

Signerat dokument

via <https://signera.ebox.nu>



Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll sm 2.pdf

Storlek: 214452 byte

Hashvärde SHA256:

0ca29560ff686b85410b249a822943ed23cf8d52b2bcfeaaf1204402692eae3e

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

PER OLOF CLAESSON

Signerat med BankID 2023-05-11 13:13 Ref: c7e612d7-7ad2-4f82-af0a-c6492dfd1e7a

CHARLOTTE ANDERSSON

Signerat med BankID 2023-05-21 23:01 Ref: 33c54034-7527-4391-8cec-4150a5ce8fc9

KARIN NORDENFELT

Signerat med BankID 2023-05-22 10:34 Ref: 87ad2e66-ae35-48fe-85f0-326f860f9ebe

Dagordning sm 2, 2023-05-10, Teams

Närvarande:

Charlotte Andersson (CA) Ordförande
Karin Nordenfelt (KN) Sekreterare
Per Björnskiöld (PB) Ledamot
Anna Bailey (AB) Ledamot
Joachim Brischewski (JB) Generalsekreterare
P-O Claesson (PC) ledamot
Frida Svensson (FS) ledamot
Emma Andersson (EA) Projektledare

Frånvarande:

Henrik Nilsson (HN) ledamot

§1. Mötets öppnande

Ordföranden hälsar välkommen och öppnar mötet.

§2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes efter revidering.

Övriga frågor: Dispensförfrågan Öresjö, Grillkväll med roddforum uppföljning, Information om mejl (PB), Emma informerar om projekten, "Demokrati/delaktighet/jämställdhet" och "Hållbarhet".

§3. Föregående mötesprotokoll.

Protokoll sm 1 (bilaga 3), inget att anmärka.

Protokoll sm 12 2023-03-07 saknas och blir klart inom kort.

Diskussion kring hur vi ska få i gång ungdomsrådet fördes. Charlotte kommer ta kontakt med RIG och NIU.

§4. Aktivitetslistan (finns i Teamsgruppen, Kansli och styrelse)

Inget att rapportera.

§5. Val av ledamot att justera protokollet

P-O Claesson valdes till att justera protokollet.

§6. Lägesrapport av verksamheten från GS (bilaga 6)

- a) Vi har blivit beviljade projektstöd för funktionsnedsättning, 300 000 kr. Kartläggning ska göras och en strategi ska arbetas fram. Detta ska vara färdigt sista december 2024. Ett uppstartsmöte har hållits med en blivande eventuell referensgrupp, där bla representanter från kansliet medverkade. Vi behöver rekrytera 1 person som leder arbetet. Kontakt med kanotförbundet kan tas för erfarenhetsutbyte. Frida och Joachim kommer arbeta fram en plan för hur arbetet ska implementeras och hur vi ska annonsera ut förfrågan om 1 person som leder arbetet.
- b) Rapport från kansliet: Tobias och Emma kommer att ha semester i juli. Joachim kommer ta ut dagar och hålla koll på mejlen.
- c) Nivåutbildning pågår och den första hölls i samband med juniorlandslagets träningsläger.

§7. Lägesrapport från Sportchefen

Juniorlandslaget och seniorlandslaget är i gång för säsongen. I helgen var de och tävlade i Årungen. Här hölls även uttagning inför EM. Två båtar skickas till EM. 2x herrar och 1x herr skickas till EM i Bled.

Intresse för att få Worldbeach finns.

Nöjd landslagsledning både på junior och seniorsidan efter inledningen av säsongen 2023.

Önskemål om en 4x finns från landslagsledningen. Samtransport med Norge kommer fortsätta även under denna säsong. Möjlighet till arvode för landslagstränarna diskuterades.

§8. Lägesrapport från RIG

RIG-möte ska bokas in inom kort. Även ett fysiskt NIU-möte kommer bokas in inom kort. En gemensam väg kommer arbetas fram tillsammans med landslag, RIG och NIU.

§9. Ekonomisk rapport (bilaga 9)

Ekonomi ser ok ut. Det går enligt plan. Diskussion kring sponsorer togs upp i samband med kommunikation ut i sociala medier. y

§10. Informationspunkter

- a) (GS) [Möteshandlingar - Riksidrottsmötet \(rf.se\)](https://www.rf.se) Handlingarna diskuterades och åsikter tas gärna emot inför mötet. Beslut om hur vi ska rösta på mötet togs. Charlotte och Joachim kommer medverka på mötet.
- b) (GS) European Rowing General assembly, möteshandlingar (bilaga 10b), Per representerar. Beslut om hur vi ska rösta på mötet togs.
- c) (PB) Uppdatering Regattaarrangörer, Per har svarat regattaarrangörerna där vi öppnar upp till möjligheten att söka återstartsstödet. Bjöd även in till arbetsgrupperna. Time teams är frivilligt att använda för regattaarrangörerna. Per besöker regattan i Råda sjö.

§11. Besluts punkter

- a) (GS) Administrativa rutiner för SR (bilaga 11a), Godkänns efter revidering av dagordningen för styrelsemöten. Dessa kommer att justeras inför nästkommande styrelsemöten. Joachim kommer göra de ändringar som har beslutats på mötet.
- b) (GS) Arbetsordning för styrelsen i SR (bilaga 11b), godkändes av mötet. Joachim justerar de ändringar mötet kom överens om.
- c) (GS) Instruktion för GS i SR (bilaga 11c), godkändes av mötet. Joachim justerar de ändringar mötet kom överens om.
- d) (GS) Förslag på datum för Roddforum, 18-19 november (3-4 nov. V-44 Höstlov / 11-12 nov. NOR Kongress), godkändes av mötet.
- e) (GS) Utse arbetsutskott (AU) (bilaga 11e), Charlotte, Karin och Per kommer ta detta uppdrag.

§12. Inkomna skrivelser samt ev. korrespondens med myndigheter etc.

Dispensförfrågan har inkommit för att roddare i junior C ska få delta i junior A:s 8+ lopp i Ryrsjön. Frågan avslås med tanke på att förfrågan inkommit för sent utifrån reglementet. PB kommer svara.

§13. Övriga frågor

- a) Emma informerar om projekten, "Demokrati/delaktighet/jämställdhet" och "Hållbarhet". Handlingsplan för demokrati/delaktighet/jämställdhet finns på hemsidan. Styrelsen ska gå en utbildning i unconscious bias och härskartekniker. Detta kommer bokas in i slutet av



Svenska
Roddförbundet

september eller början av oktober.

Målet att "Alla ska ro" behöver förtydligas i handlingsplanen under året. Hur detta arbete ska utformas diskuterades. Beslut tas vid nästa styrelsemöte.

b) Grillkväll med roddforum kommer att beslutas på nästa möte.

§14. Tid och plats för nästa möte

Nästa möte hålls på Teams den 20/6 kl 19-21

§15. Mötets avslutning.

Ordförande tackar för ett bra möte och avslutar mötet.